### V Ý Z V A

**na predkladanie ponúk**

zákazky podľa §117 zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní

a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“)

1. **Verejný obstarávateľ: Obec Pakostov**

**Poštová adresa: Pakostov 24**

**PSČ : 094 07**

**IČO :** **00332640**

**Kontaktná osoba: Jozef Fedorko**, **starosta**

**tel. č.** **+421 574498222**

**e-mail: : pakostov24@gmail.com**  

**adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa:** **www. obecpakostov.webnode.sk**

1. **Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona**

§ 7 ods. 1 písm. b) zákona.

1. **Verejný obstarávateľ nakupuje pre iných verejných obstarávateľov**

Nie

1. **Názov zákazky:** Rekonštrukcia miestnej komunikácie v obci Pakostov

**Druh zákazky**

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác.

1. **Hlavné miesto** **dodania**

Obec Pakostov, 094 07

1. **Výsledok verejného obstarávania**

Zmluva o dielo.

1. **Stručný opis zákazky**

Predmetom stavby je povrchová úprava miestnej komunikácie položením asfaltového betónu o ploche 1337,60 m2 o hrúbke 50mm.

Podrobná špecifikácia predmetu zákazky sa nachádza vo výkaze výmer. Špecifikácia predmetu zákazky je zverejnená na webovej stránke obce https://obecpakostov.webnode.sk/elektronicka-uradna-tabula/verejne-obstaravanie/

1. **Obhliadka miesta:**

Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta uskutočnenia prác, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia prác idú na ťarchu záujemcu. Obhliadku dohodnúť so starostom obce min. 24 hod.vopred.

1. **Hlavný predmet zákazky:**

CPV 45000000-7

1. **Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH:**  **16 125, 82** **EUR bez DPH**

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku, ktorej návrh na plnenie kritéria bude **vyšší** ako predpokladaná hodnota zákazky.

1. **Termín plnenia**

5 mesiacov od podpisu zmluvy

1. **Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania**

12.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Úradu vlády. Zmluvnú cenu uhradí verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi bezhotovostným platobným stykom. Predložená faktúra bude vystavená na základe preberacieho protokolu.

**13.** Splatnosť faktúry je 30 dní od jej preukázateľného doručenia verejnému obstarávateľovi.

Platobná povinnosť verejného obstarávateľa sa považuje za splnenú v deň, keď bude

z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba na účet úspešného uchádzača.

**14.** Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

**15.Právne vzťahy vyžadované od skupiny dodávateľov, s ktorými sa v prípade úspešnosti uzavrie rámcová dohoda**

Nevyžadujú sa.

**16. Podmienky účasti**

**16.1** **Osobné postavenie**

16.1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa   
§ 32 ods. 1 písm. e) ZoVO. Jej splnenie preukazuje uchádzač alebo každý člen skupiny dodávateľov jedným zo spôsobov, a to nasledovne:

1. predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZoVO - doklad o oprávnení poskytovať službu,ktorý zodpovedá predmetu zákazky **alebo**
2. zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý je vedený podľa § 152 ZoVO,   
   a z ktorého bude zrejmé, že uchádzač poskytuje službu,ktorá zodpovedá predmetu zákazky. V tomto prípade uchádzač nemusí predkladať doklad v súlade s bodom 16.1.1 písm. a) a túto skutočnosť si overuje verejný obstarávateľ v Registri hospodárskych subjektov.

16.1.2 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis do zoznamu hospodárskych subjektov alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

16.1.3 V súlade s § 187 ods. 7 ZoVO, ktorý nadobudol účinnosť dňa 18.04.2016, je zápis v zozname hospodárskych subjektov vykonaný podľa predpisov účinných   
do 17.04.2016 zápisom v rozsahu zapísaných skutočností.

16.1.4 Uchádzač **nesmie byť vedený v registri osôb so zákazom účasti** vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 ZoVO. V prípade,   
že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.

16.1.5 Uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti predložením niektorého z vyššie uvedených dokladov **v origináli alebo ako ich úradne osvedčenej kópie** (predloženie ponuky v listinnej podobe) **alebo** ako sken týchto dokladov (predloženie ponuky v elektronickej podobe) spolu s predložením ponuky.

16.1.6 Ak uchádzač nepredloží doklady podľa bodu 16.1.1 tejto výzvy na predkladanie ponúk a nebude možné uplatniť inštitút vysvetlenia/doplnenia ponuky v zmysle ZoVO, nebude jeho ponuka zaradená do hodnotenia.

**Zdôvodnenie primeranosti určených podmienok účasti**

Podmienky účasti boli stanovené v súlade s platnou legislatívou.

**16.2 Finančné a ekonomické postavenie** - § 33 ZoVO

Nevyžaduje sa.

**16.3. Technická a odborná spôsobilosť**

Nevyžaduje sa.

**17.Kritériá na vyhodnotenie ponúk**

Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR vrátane DPH.

Uchádzač **musí** predložiť prílohu č.1 tejto výzvy *Návrh na plnenie kritérií* *,*prílohu č.2 tejto výzvy *Štruktúrovaný rozpočet* podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a Prílohu č. 3 - *Návrh zmluvy o dielo.*

**18.Evidenčné číslo spisu, ktoré pridelil verejný obstarávateľ**

2018/11

**19. Lehota na predkladanie ponúk**

Do 16.11.2018 do 9,00 hod.

**20. Spôsob a miesto na predloženie ponúk**

Ponuky je možné predkladať v elektronickej **alebo** v listinnej podobe.

20.1 Ponuka predložená v **elektronickej podobe**:

Ponuka je doručená na adresu: **uradovnahe@centrum.sk**

Do predmetu e-mailu treba uviesť heslo: *„****Komunikácia****“.*

V prípade predloženia ponuky v elektronickej podobe musia byť všetky dokumenty podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, následne oskenované (scan) a doručené v lehote na predkladanie ponúk na vyššie uvedenú mailovú adresu.

Ak predkladá uchádzač ponuku v elektronickej podobe a je úspešný, je povinný   
pred uzavretím zmluvy doručiť doklady a dokumenty podľa bodu 21.1 – 21.4 tejto výzvy aj v listinnej podobe ako originál alebo úradne osvedčené kópie.

20.2 Ponuku v **listinnej podobe** uchádzač predloží na adresu:

***Pakostov, Obecný úrad Pakostov 24, 094 07***

Ponuka musí byť označená nápisom: „*NEOTVÁRAŤ! - KOMUNIKÁCIA“.*

Na obale musí byť viditeľne označený odosielateľ – predkladateľ ponuky / uchádzač (názov, sídlo, adresa).

V  prípade predloženia ponuky v listinnej podobe **musia byť doklady v súlade s bodom 21.1 tejto výzvy predložené v origináli alebo ako úradne osvedčené kópie a dokumenty v súlade s bodmi 21.2** a **21.3 tejto výzvy podpísané** uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a doručené v lehote na predkladanie ponúk   
na vyššie uvedenú adresu verejného obstarávateľa.

1. **Obsah ponuky**

Ponuka musí obsahovať nasledovné:

1. **Doklady/dokumenty** v súlade s bodom 16.1.1 tejto výzvy.
2. **Návrh na plnenie kritéria**  podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača vrátane identifikačných údajov. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na túto skutočnosť upozorní a v ponuke uvedie cenu celkom.
3. **Štruktúrovaný rozpočet** podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
4. **Návrh zmluvy** podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
5. **Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky**

Štátny jazyk, slovenský jazyk. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku

1. **Ďalšie informácie**

Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami, resp. uchádzačmi ohľadom vysvetľovania podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk sa bude uskutočňovať iba v štátnom (slovenskom) jazyku.

Prípadné nejasnosti je možné konzultovať s kontaktnou osobou: Jozef Fedorko

Pracovný čas verejného obstarávateľa je v pracovných dňoch od 8.00 do 15.00 hod.

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

Vzhľadom k tomu, že realizácia predmetu zákazky podlieha schváleniu Žiadosti o nenávratný finančný príspevok, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky alebo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom, pokiaľ nebude uzatvorená Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi verejným obstarávateľom a poskytovateľom príspevku. Zmluva s úspešným uchádzačom nadobudne účinnosť po splnení odkladacej podmienky, ktorá spočíva v tom, že dôjde k uzatvoreniu platnej a účinnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi príslušným poskytovateľom pomoci, a príjemcom pomoci, ktorým je verejný obstarávateľ a to na základe jeho Žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku predloženej v rámci Výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok a zároveň po splnení odkladacej podmienky, ktorou je schválenie zákazky, ktorá je predmetom tejto zmluvy v rámci kontroly verejného obstarávania, t.j. doručenie správy z kontroly verejného obstarávania objednávateľovi ako prijímateľovi nenávratného finančného príspevku.

1. **Informácia o vyhodnotení ponúk**

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali.

1. **Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané**

Do 30.11.2019

1. **Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk**   
   8.11.2018
2. **Dátum zverejnenia výzvy na internetovej stránke verejného obstarávateľa**

8.11.2018

**Prílohy k výzve na predkladanie ponúk:**

Príloha č. 1 - Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 2 - Štruktúrovaný rozpočet

Príloha č. 3 - Návrh zmluvy o dielo